

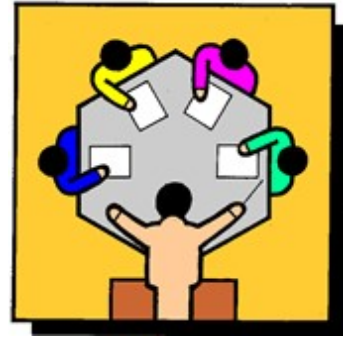
www.transversalis.fr

Objectifs :

Hiérarchiser et classer très rapidement, par ordre d'importance, une liste d'items ou de sujets à traiter

Prérequis :

Avoir déjà présélectionné une liste d'items à classer (non redondants)



DEROULEMENT

- 1) Disposez tous les items à classer de telle manière que l'ensemble du groupe soit en mesure de les lire aisément. *Souvent ce travail fait suite à un METAPLAN (« démarche d'affinité d'idées » - voir notre fiche outil), dans ce cas le groupe dispose déjà « d'affichettes » ou de grands « post-it » sur lesquels les items sont notés. Il vous suffit alors de les disposer dans le désordre.*
- 2) Demandez au groupe de répartir l'ensemble des items en deux groupes égaux (50/50), à gauche les items « les plus importants » et à droite « les moins importants ». *Si nécessaire, organisez un vote sur les items qui soulèvent une polémique. « Bon, pour tel item, qui juge qu'il devrait être mis dans les plus importants ? levez la main..., à présent, ceux qui estiment qu'il devrait être classé dans les moins importants, levez la main... »*
- 3) Demandez au groupe à présent de ne considérer que le premier groupe d'items qu'il a jugé « le plus important » et demandez lui de le répartir à nouveau en deux groupes égaux (50/50), à gauche « les plus importants » et à droite « les moins importants »
- 4) Procédez de la même manière pour le deuxième groupe d'items qui avait été jugé « les moins importants ».
- 5) Vous vous trouvez à présent devant 4 catégories pour lesquels vous allez procéder comme dans les phases 2 à 4.
- 4) Selon le nombre d'items que vous avez à classer, peut être devrez vous comparer, pour déterminer le classement final, deux items d'un même « paquet », de la même façon que précédemment.

